



Commission scolaire  
de la Côte-du-Sud



## GUIDE DE PRÉSENTATION

# SITUATION D'APPRENTISSAGE ET D'ÉVALUATION (SAÉ) VALO FP



---

# TABLE DES MATIÈRES

---

Introduction.....	1
Formulaire de présentation du projet.....	2
Bloc 1 : Description du projet.....	3
Bloc 2 : Modalités.....	4
Bloc 3 : Valorisation de la formation professionnelle .....	5
Engagement des responsables .....	6
ANNEXE 1 - Liste des centres de formation professionnelle et des conseillères d'orientation .....	7
ANNEXE 2 - Critères de sélection.....	8
ANNEXE 3 - Plan d'action .....	9
ANNEXE 4 - Suivi des dépenses .....	10
ANNEXE 5 - Évaluation de l'enseignant.....	11
ANNEXE 6 - Évaluation des élèves .....	13
ANNEXE 7 - Carnet de régulation.....	14

---

# INTRODUCTION

---

Les Situations d'Apprentissages et d'Évaluation Valo FP offrent aux enseignants et élèves de participer à un projet d'exploration des métiers de la formation professionnelle et des programmes offerts dans nos centres de formation professionnelle.

Les établissements scolaires primaires, secondaires et adultes peuvent présenter un projet et le soumettre au comité de soutien SAÉ Valo FP, **et ce, au plus tard le mercredi 28 octobre 2015.**

Les enseignantes et enseignants intéressés remplissent le formulaire de présentation du projet et l'expédient à madame Clémence Lachance, Service de la formation professionnelle, de la formation professionnelle générale des adultes et service aux entreprises.

Pour tout questionnement à ce sujet, les membres du comité de soutien SAÉ Valo FP seront heureux de vous renseigner. N'hésitez pas à nous joindre.

M<sup>me</sup> France Audet, c.o. – poste 2903 – courriel : [france.audet@cscotesud.qc.ca](mailto:france.audet@cscotesud.qc.ca)

M<sup>me</sup> Jeanne Villeneuve, c.o. – poste 8304 – courriel : [jeanne.villeneuve@cscotesud.qc.ca](mailto:jeanne.villeneuve@cscotesud.qc.ca)

M<sup>me</sup> Johanne Simard, c.o. – poste 4753 – courriel : [johanne.simard@cscotesud.qc.ca](mailto:johanne.simard@cscotesud.qc.ca)



## FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DU PROJET



DATE LIMITE DE REMISE : Au plus tard le mercredi 28 octobre 2015

---

PRIMAIRE

SECONDAIRE

---

Titre du projet :

---

Nom de l'enseignant(e) :

---

École :

---

Clientèle visée :

---

Nombre d'élèves :

---

Pour vous accompagner dans l'élaboration de votre projet, nous vous suggérons l'accompagnement d'un conseiller ou d'une conseillère pédagogique de votre choix et d'une conseillère d'orientation de votre école ou de votre pôle. (Annexe 1)



---

## BLOC 2 : MODALITÉS

---

Centre de formation professionnelle choisi et DEP ciblé(s) :

---

---

Liens entre les disciplines scolaires (concepts) et les tâches du ou des métiers choisis (comment et en quoi votre projet respecte la philosophie de l'approche orientante?) :

---

---

---

---

Échéancier :

Début : \_\_\_\_\_ Fin : \_\_\_\_\_

Estimation budgétaire : (exemple : transport, suppléance, matériel et autres) :

---

---

---

---



# ENGAGEMENT DES RESPONSABLES




Libellé	J'accepte ✓
<p>1) Je m'engage à compléter et à remettre la feuille de présentation du projet SAÉ Valo FP au plus tard le mercredi 28 octobre 2015.</p> <p><b>Aucun retard ne sera accepté.</b> Elle doit être expédiée à <b>Madame Clémence Lachance</b> au Service de la formation professionnelle, de la formation général des adultes et service aux entreprises.</p>	
<p>2) Je m'engage à remettre tous les documents requis pour le suivi de la SAÉ Valo FP aux dates prévues à l'échéancier, soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan d'action</li> <li>- Suivi budgétaire</li> <li>- Projet final</li> </ul>	
<p>3) Je m'engage à remettre tous les documents reliés à la réalisation de la SAÉ comme : carnet de l'élève, photos, cahier de l'enseignant, autres.</p>	
<p>4) Je m'engage à rester en contact constant avec les enseignants de la formation professionnelle.</p>	
<p>5) Je m'engage à collaborer avec un ou des conseillers pédagogiques (au besoin) afin d'élaborer la SAÉ Valo FP selon le canevas proposé.</p>	

À compléter et retourner à madame Clémence Lachance, Service de la formation professionnelle, de la formation professionnelle générale des adultes et service aux entreprises et ce, au plus tard le 28 octobre 2015.

[clemence.lachance@cscotesud.qc.ca](mailto:clemence.lachance@cscotesud.qc.ca)

Tél. : 418 248-1001 poste 8490

## Outils de références :

-  *Guide d'activités d'apprentissage VALO FP, disponible sur le portail. Référez-vous auprès de votre direction ou de la conseillère d'orientation de votre école ou de votre pôle.*
-  *Court-métrage sur les métiers de la formation professionnelle (site Internet de chaque centre de formation professionnelle)*
-  *Prospectus de la commission scolaire*

Signature

Date



# ANNEXE 1 - CENTRES DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET CONSEILLÈRES D'ORIENTATION

## Centres de formation professionnelle de la Commission scolaire Côte-du-Sud

- Centre de formation agricole, Saint-Anselme  
418 885-4517  
[www.cfast-anselme.ca](http://www.cfast-anselme.ca)
- Centre sectoriel des plastiques, Saint-Damien  
418 789-3350  
[www.formationplastique.com](http://www.formationplastique.com)
- Centre de formation professionnelle de l'Envolée, Montmagny  
418 248-2370  
[www.cfpenvolee.com](http://www.cfpenvolee.com)

## Conseillères d'orientation de la Commission scolaire Côte-du-Sud

France Audet, CÉA de Bellechasse 418 887-1308 poste 2903 france.audet@cscotesud.qc.ca	Jessie Langlois, École secondaire Saint-Paul 418 469-2117 poste 6116 jessie.langlois@cscotesud.qc.ca
Marilyn Bélanger, École secondaire Bon-Pasteur 418 247-3957 poste 5110 marilyn.belanger@cscotesud.qc.ca	Nika Morin, École secondaire de la Rencontre 418 356-3314 poste 7709 nika.morin@cscotesud.qc.ca
Myriam Bilodeau, École secondaire Louis-Jacques- Casault 418 248-2370 poste 4726 myriam.belanger@cscotesud.qc.ca	Johanne Simard, Centre de formation professionnelle de l'Envolée 418 248-2370 poste 4753 johanne.simard@cscotesud.qc.ca
Chantal Boivin, École secondaire Saint-Anselme 418 885-4431 chantal.boivin@cscotesud.qc.ca	Marie-Lyne Thériault, École de l'Envol 418 789-1001 poste1553 marie-lyne.theriault@cscotesud.qc.ca
Sylvie Brassard, École secondaire Saint-Charles 418 887-3418 poste 2725 sylvie.brassard@cscotesud.qc.ca	Jeanne Villeneuve, CÉA Montmagny 418 248-0181 poste 8304 jeanne.villeneuve@cscotesud.qc.ca
Chantale Lachance, École secondaire Saint-Damien 418 789-2437 poste 3117 chantale.lachance@cscotesud.qc.ca	

## ANNEXE 2 - CRITÈRES DE SÉLECTION

La SAÉ doit permettre aux élèves de vivre une expérience sous l'angle de l'*Approche orientante* tout en explorant le monde de la formation professionnelle

Critères / Éléments retenus LA SAÉ...	Respecté	Non Respecté	Commentaires
1) Doit avoir un lien avec l'axe 3 « Connaissance du monde du travail » de développement du domaine général de formation : Orientation et entrepreneuriat. <i>Attention de ne pas confondre approche orientante et entrepreneuriat sous prétexte qu'ils font partie du même domaine général de formation.</i>			
2) Doit avoir un lien avec une ou des disciplines scolaires et permettre de relier les connaissances aux tâches du ou des métiers à explorer.			
3) Doit respecter le stade de développement de l'élève			
4) Doit permettre un retour réflexif			
5) Doit s'adresser aux élèves : - du 3 <sup>e</sup> cycle du primaire - du 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>e</sup> cycles du secondaire - de l'éducation des adultes			
6) Doit viser un ou des DEP offerts dans un centre de formation professionnelle de notre commission scolaire : - Centre de formation agricole - Centre sectoriel des plastiques - Centre de formation professionnelle de l'Envolée			
7) Doit permettre de promouvoir et valoriser la formation professionnelle comme une voie de formation possible auprès des élèves (s'assurer que les élèves visés par la SAÉ est une clientèle qui peut prétendre accéder à la formation professionnelle).			

**NOTE :** *L'expertise et le temps que l'enseignant en formation professionnelle devra investir dans la SAÉ seront aussi considérés dans l'estimation du budget.*

*Le budget estimé pour la réalisation sera aussi pris en compte selon le nombre de projets déposés et acceptés.*

---

## ANNEXE 3 - PLAN D'ACTION

---

Titre du projet			
Étapes de réalisation	Responsable	Échéancier	Moyens

*Ajout des liens internet pour avoir accès aux documents*

## ANNEXE 4 - SUIVI DES DÉPENSES

Nom de l'école : \_\_\_\_\_ **ÉCHÉANCIER**  
 Nom de l'enseignante ou de l'enseignant : \_\_\_\_\_ Première version : Décembre 2015  
 Date : \_\_\_\_\_ Version finale : Mai 2016

Actions réalisées à ce jour	Date	Coûts (dépendes)	Réservé à l'administration
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			

Actions à venir	Date	Coûts à venir	Réservé à l'administration
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			

## ANNEXE 5 - ÉVALUATION DE L'ENSEIGNANT

Nom	
École	
Titre du projet	

Qu'est-ce qui vous a incité à présenter une SAÉ Valo FP ?

---



---



---



---

Quel est votre niveau de satisfaction face à l'accompagnement, le soutien, la collaboration :

de la part du comité	☺	☹	☹
de la part des conseillers pédagogiques	☺	☹	☹
de la part des enseignants FP	☺	☹	☹
de la part des conseillères d'orientation	☺	☹	☹
autres	☺	☹	☹

la répartition du temps (échancier)	☺	☹	☹
-------------------------------------	---	---	---

Quels ajustements ont dû être faits lors de la réalisation de la SAÉ Valo FP ?

---



---



---



---

Si c'était à refaire :

Je modifierais :

Je conserverais :

Considérez-vous que l'objectif de valorisation de la formation professionnelle a été atteint ?

Et de quelle façon ?

Quelles ont été les retombées de la SAÉ Valo FP ?

Seriez-vous intéressé à participer à la promotion des SAÉ Valo FP ?

Oui




Non

Suggestions et commentaires :

**Merci de votre collaboration !**

## ANNEXE 6 - ÉVALUATION DES ÉLÈVES

Nom	
École	
Titre du projet	

Satisfaction par rapport au projet			
Cette activité te permet-elle d'avoir de meilleures connaissances sur :			
a) Les métiers ou les professions ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
b) La formation professionnelle en général ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	

Quelles sont les étapes du projet que tu as le plus appréciées ?
Peux-tu nommer des liens entre la ou les connaissances (disciplines scolaires) que tu as abordées dans le projet SAÉ et les tâches du métier ou des métiers explorés ?
Commentaires

---

# ANNEXE 7 - CARNET DE RÉGULATION

---

**« Retour réflexif »**

NOM :

\_\_\_\_\_



## Liste de vérification

### Est-ce que, durant la réalisation de ma SAÉ Valo FP, j'ai respecté :

	Oui	Non	À Faire
➤ L'utilisation du plan d'action ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ L'acheminement des factures à qui de droit ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ La communication avec l'enseignant FP de façon constante ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ La conservation de tous les documents en lien avec la SAÉ (photos, articles, journal de bord, etc.) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Durant la réalisation de ma SAÉ Valo FP, est-ce que :

	Oui	Non	À Faire
➤ J'ai valorisé la formation professionnelle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si oui, auprès de qui ? Je nomme des groupes d'individus.

Par exemple : les élèves de ma classe ou de mon groupe, leurs parents, les autres enseignants de mon école, les autres élèves de mon école, la communauté où est située mon école, la région, etc.

#### ➤ Comment avez-vous fait cela ?

Fournissez des pistes d'actions concrètes.

Par exemple : « J'ai demandé aux élèves d'écrire une lettre au maire de ma communauté ». Cette lettre avait comme but ultime d'informer le conseil de ma SAÉ Valo FP en cours dans l'école ....?

#### ➤ Toujours en lien avec la réalisation de ma SAÉ Valo FP, quels sont les DÉFIS que j'anticipe ?

J'identifie des ressources (humaines, matérielles, technologiques (TIC) qui peuvent m'aider à trouver des solutions.

➤ **Toujours en lien avec la réalisation de ma SAÉ Valo FP, voici des ASPECTS sur lesquels je veux :**

- réfléchir
- échanger
- imaginer d'autres façons de faire
- etc.

Par exemple : « En lien avec ma gestion de classe, j'aurais dû utiliser le tableau de programmation. Celui-ci m'aurait donné le temps de travailler avec les élèves qui ont un rythme d'exécution plus lent dans les tâches demandées ».

J'identifie les aspects que je désire prioriser :

➤ **En lien avec ces aspects, voici mes PROSPECTIVES SAÉ Valo FP :**

**Merci !**