

SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Huguette St-Hilaire
Directrice intérimaire
248-1001 poste 8451

- Planification, organisation, direction et supervision du service
- Conseil pour la direction générale et les directions d'écoles, de centres et de services
- Planification stratégique et opérationnelle des ressources informationnelles
- Gestion du plan triennal
- Suivis budgétaires (investissements et opérations courantes)

Louis Fillion
Coordonnateur
248-1001 poste 8461

- Planification, organisation et contrôle du service
- Gestion des opérations courantes
- Mise en place et suivis des projets technologiques
- Communications aux clients, fournisseurs et confrères
- Élaboration et exécution du plan stratégique et opérationnel
- Planification de l'approvisionnement
- Gestion du budget du service
- Qualification des solutions matérielles et logicielles
- Politiques, normes et procédures
- Assurance qualité
- Responsable de la gestion des applications du parc
- Veille technologique

Bruno Lacombe
Analyste
248-1001 poste 8463

- Analyse et implantation des technologies
- Étude et intégration des projets d'infrastructures
- Suivi et gestion des performances réseau – télécommunication
- Sécurité du réseau
- Développement et tests de solutions matérielles et logicielles
- Référence aux techniciens / opérateurs et gestionnaires
- Recommandations d'achat et installation d'équipements centraux
- Veille technologique

Centre d'assistance

Jasmin Blais
Technicien chef d'équipe au centre d'assistance
248-1001 poste 8460

- Chef d'équipe et soutien centre d'assistance niveau 2
- Affectations ponctuelles des ressources surnuméraire
- Priorisation des demandes si besoin
- Suivi des demandes avec l'équipe technique
- Aide logistique aux gestionnaires du service
- Rapports aux gestionnaires

Catherine Com
Technicienne au centre d'assistance
248-1001 poste 8498

- Réception des demandes de service
- Traitement des bons de travail et lorsque nécessaire redirection aux techniciens et opérateurs
- Soutien utilisateur (direct ou à distance)
- Inventaire, déploiement et suivi des licences logicielles payantes
- Ressource technique en approvisionnement
- Aide logistique aux gestionnaires du service
- Téléphonie cellulaire (commande des appareils selon le contrat du CSPQ, suivi et gestion des équipements)
- Collaboratrice pour la préparation et le suivi des équipements pour la clientèle EHDAA
- Technicienne pour deux établissements du pôle 1 (Morissette et Provencher)

Approvisionnement et soutien administratif

Édith Tousignant
Technicienne en administration :
Approvisionnement (50%)
248-1001 poste 8460

- Préparation-rédaction des demandes de prix et A/O
- Achat regroupés (collecto, CSPQ, CNAR)
- Reddition de compte pour le service
- Suivi budgétaire du service (opérations courantes et investissements)
- Traitement des factures et suivis*
- Préparation et suivis des commandes auprès des fournisseurs
- Préparation des fiches de contrôle des effectifs (LGCE)
- Administration et suivis divers*
- Transfert de dépenses
- Téléphonie centralisée

Marie Paquet
Soutien administratif (50%)
248-1001 poste 8456

- Secrétariat et classement du service
- Gestion documentaire
- Suivis des feuilles de temps et horaires du personnel du service
- Suivis des absences du service
- Vérification des frais de déplacement du service
- Maintien d'inventaire et prêt d'équipements
- Traitement des envois et du courrier interne-externe
- Réception et vérification du matériel
- Aide logistique sur l'organisation et planification du travail
- Mise à jour des listes et données de fonctionnement
- Administration et suivis divers

Réseautique et télécommunications

Renée Boulet
Technicienne cl. princ. au siège social
248-1001 poste 8467

- Gestion fonctionnelle de la téléphonie IP
- Gestion messagerie électronique
- Configuration et suivi de sécurité réseau
- Gestion des services d'annuaire (Droit des usagers)
- Bornes sans fil (configuration)
- Support aux opérateurs / techniciens et usagers
- Centre d'identité
- Sécurité et filtrage (pare feu)

Félix-Antoine Rouleau
Technicien au siège social
248-1001 poste 8466

- Gestion de la télécommunication interne et externe
- Gestion technique des serveurs
- Gestion technique des switch et routeurs
- Outils de surveillance
- Configuration et suivi de sécurité réseau
- Bornes sans fil (configuration)
- Support aux opérateurs / techniciens et usagers
- Qualité des installations établissements (mise aux normes)
- Appareils mobiles

Systèmes administratifs et pédagogiques

Daniel Ouellet
Technicien, cl. princ. au siège social
248-1001 poste 8464

- Sécurité des données au centre administratif
- Gestion technique des serveurs SQL (Base de données)
- Support et mises à jour des applications corporatives et éducatives (GPI, Lumix jeunes, Paic, Kantech, Avant-Garde, Regard, Geobus, Propre, Mozaik portail, Piastré, Ac Studio)
- Élections scolaires (préparation...)
- Préparation et animation d'ateliers d'information aux usagers de GPI

Nancy Chabot
Technicienne au siège social
248-1001 poste 8465

- Sécurité des données du centre administratif
- Gestion technique des serveurs SQL (base de données)
- Développement et programmation maison (accès ou autre)
- Support et mises à jour des applications corporatives et éducatives (Taxes, Dofin, Jade-Tosca, Lumix Adultes, Clé de voûte, Constellio, Gexamine, Hélios, Achats, Édugroupe, Mozaik, Ogirac, Horaire Web El, Karspersky, SIMACS)
- Inscription en ligne FGA
- Sauvegarde (Tivoli)

Support aux écoles : surnuméraire

Support à l'enseignement

Benoît Rousseau
Opérateurs, support aux utilisateurs
248-1001 poste 8465

- Opérations massives sur les postes
- Support aux utilisateurs
- Surcroît de travail
- Remplacement des techniciens ayant des mandats commission
- Support au centre d'assistance
- Inventaire
- Développements particuliers

Michel Blais
Technicien cl. princ. au siège social
248-1001 poste 8499

- Soutien au conseiller pédagogique en TIC
- Support à la vidéoconférence en enseignement
- Support aux tablettes numériques
- Développement / programmation d'applications éducatives

Support aux utilisateurs Pôles 1 / 2 / 3

<p style="text-align: center;">Samuel Fortin Technicien secteur St-Anselme 885-4431 poste 1611</p>
<ul style="list-style-type: none">• Recommandation d'approvisionnement• Planification de remplacement appareils réseau• Ressource pour opérateurs de section• Support et diagnostics• État de situation au coordonnateur• Documentation des systèmes locaux• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs

<p style="text-align: center;">Nicolas Aubin Opérateur secteur St-Charles 887-3418 poste 225</p>
<ul style="list-style-type: none">• Acquisition de fourniture• Installation et test des logiciels• Interventions sur les appareils réseau• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs• Support aux appareils mobiles (IPAD)

<p style="text-align: center;">Simon Côté Opérateur secteur St-Damien 789-2437 poste 3719</p>
<ul style="list-style-type: none">• Acquisition de fourniture• Installation et test des logiciels• Interventions sur les appareils réseau• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs• Installation de réseaux sans fil

Support aux utilisateurs Pôle 4

<p style="text-align: center;">Mylène Antil Technicienne secteur Montmagny 248-2370 poste 4720</p>
<ul style="list-style-type: none">• Recommandation d'approvisionnement• Planification de remplacement des appareils réseau• Ressource pour opérateur de section• Support et diagnostics• État de situation au coordonnateur• Documentation des systèmes locaux• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs

<p style="text-align: center;">Francis Paradis-Lavergne Opérateur secteur Montmagny 248-2370 poste 4719</p>
<ul style="list-style-type: none">• Acquisition de fourniture• Installation et tests logiciels• Interventions sur les appareils réseau• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs

Support aux utilisateurs Pôles 5 / 6 / 7

<p style="text-align: center;">Guillaume Pelletier Technicien secteurs St-Pamphile et St-Paul 356-3314 poste 7726</p>
<ul style="list-style-type: none">• Recommandation approvisionnement• Planification de remplacement des appareils réseau• Ressource pour opérateur de section• Support et diagnostics• État de situation au coordonnateur• Documentation des systèmes locaux• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs• Serveurs RDS et postes en client léger

<p style="text-align: center;">Gabriel Lamontagne Opérateur secteurs l'Islet et St-Paul 247-3957 poste 5120 469-2117 poste 6105</p>
<ul style="list-style-type: none">• Acquisition de fourniture• Installation et test logiciels• Interventions sur les appareils réseau• Installation et maintenance des postes de travail• Support aux utilisateurs